



# رسمي جریده

د تصدیوقا نون

قا نون تصدیقها

دولسمه گنه

پر له پسی لمبر (۲۷۹)

نیته: سه شنبه ۵ ۱۳۵۳ کالد زمری دعیاشتی (۱۵)

دعدل وزارت دامتیاز خلوند :  
عبد العجیب (امین) هرستیال:  
نوریه (بشیر) مسلکی غری :

پته: دعدل وزارت کابل، افغانستان



# د عظمى صدارت د ۱۳۵۳ فرمان شماره (۴۵۶) کال د چنگانېس د میاشتی سوځه ۲۰ رمژ ۱۳۵۳ د شلهمى نېټي ۶۵۶ ګډه مقام صدارت عظمى فرمان

ښاغلی دکتور عبدالمجید وزیر  
عدلیه!

مجلس وزراء تحت فيصله شماره  
۱۳۵۳ (۵۵۴) در جلسه تاریخی ۱۸ رمژ ۱۳۵۳  
باملاحظه و بدیع عرض موږ خمه  
۱۸ رمژ ۱۳۵۳ وزارت مالیه  
راجع به قانون تصدی مرتباتی  
راتصویب نمود:

«قانون تصدی بداخن چهل و  
هفت هاده که به مهر دار الانشاء  
رسیده منظور است»

مراتب تصویب مجلس عالي وزراء  
که به شرف منظوری حضور رئیس  
دولت جمهوری افغانستان رسیده  
و به شماره (۹۲۹) مورخه ۱۹ رمژ ۱۳۵۳  
ثبت گردیده بشما اطلاع داده شد  
تا در نشر آن به جریده رسمی  
اقدام گردد.

دکتر محمد حسن شرقی

ښاغلی داکتر عبدالمجید عدلیه وزیر  
دوزیرانو مجلس په ۵۵۴ ګډه  
فيصله کښی ۱۳۵۳ د چنگانېس  
دمیاشتی د اقلسمی نېټي په غوښه  
کښی د مالیي دوزارت ۱۳۵۳ کال  
د اقلسمی نېټي عرض پانۍ ته په کښه  
د تصدييو د ټالون په هکله لاندی مراتب  
تصویب ګړل.

(د تصدييو ټالون په اوه خلو ینېست  
مادو کښی دنه چه د دارالانشاء مهر  
پري لګيدلی دی منظور دي.)

دوزیرانو دعالی مجلس د تصویب  
مراتب چه دافغا فستان جمهوری  
دولت دریس دحضور د منظوری په  
شرف رسیدلی او ۱۳۵۳ کال د  
چنگانېس دمیاشتی د نولسمی نېټي په  
۹۳۹ ګډه کښی ثبت شويدي تاسی  
ته خبر درکړ شو تر خو په رسمي  
جریده کښی دهه خپریدو ته اقدام  
وشي.

داکتر محمد حسن شرقی

جیلہ رسمی

قانون تصدی	تصدیو قانون
فصل اول	لمهی فصل
احکام عمومی	عمومی حکمونه
ماده اول :	لمهی ماده
تصدی شخصیت حقوقی ایست که بمنظور پیشبرد امور اجتماعی، کلشوری، اقتصادی و تехنیکی بر طبق احکام این قانون بروی اساسنا <sup>ه</sup> های جداگانه از طرف دولت تاسیس میشود.	تصدی همه حقوقی شخصیت دی چه داجمتأماعی - کلانوری، اقتصادی او تکنیکی چارو دپرمنخ بیو لو په منظور ددغه قانون دحکم د توسره سه دولت له خوا دخانگو و اساسنا <sup>ه</sup> او په اساس جوره بینی.
ماده ۵۵ م :	دوهمه ماده -
تصدی غیر انتفاعی بمنظور پیشبرد امور اجتماعی و تامین خدمات عامه و تصدی انتفاعی بمنظور انتکشاف امور اقتصادی و تکنیکی تا سیس می گردد.	غیر انتفاعی تصدی داخنماعی چارو دپرمنخ بیولو او دعامة خدمتونو دتامین په منظور او انتفاعی تصدی داقتداری او تکنیکی چارو دپراختیا په منظور تاسیسیبزی.
ماده سو م :	دریمه ماده -
اسا سنهمه تصدی از طرف آن اداره دو لئنی که ضرورت تأسیس تصدی را احساس می نماید ترتیب و بعد از تائید وزارت مالیه و تصویب مجلس عالی و زراء مرتعی الاجراء میگردد.	دتصدی اساسنامه دعفی دولتی اداری له خوا چه د تاسیس ضرورت ئی احساسوی تر تیب او دمالیی د وزارت له تائید او دوزیرانو دعا لی مجلس د تصویب نه وزوسته داجراء و په گرذی

یوبیل ته ورته یو شمیر چاری د  
امور متعدد مشابه بوسیله تصدی  
واحد اداره گردیده و حتی ۱ لامکان  
او حتی الامکان دتصدی یو دشمیر له  
زیباتو الی خخه منځیو کېږي.

# رسمي جريده

## دو هم فصل تشكيل

### پنهانمه هاده -

تصلي دلاندزيو ار گانو نه خوا  
اداره ميشود .  
۱ - آ مر عمومي .  
۲ - عامل هيأت .  
۳ - كتونكي هيأت .

### شپرمه -

عمومي آمر وزير يا دهر بو طي  
اداري لمري درجه داعطا آمر شد .

### اووه هاده -

عامل هيأت دتصدي اجرا ثيهاركن  
دی دتر تيب شوي اساسنامي په  
اساس يي له آمر او معاونينو خخه  
جوړ شوي دي .

### اتمه هاده -

كتو نکي دنطار هيأت اجرا نيوی  
رکن نه دي له یوروئيس او دوه غر و  
خخه جوړ شوي دي .

### نهمه هاده -

عامل هيأت ټاکل دعمومي آمر  
دېښتهاد او دواکمن مقام دمنظوري  
په اساس صورت مومني .

### لسنه هاده -

آمر او معاونينو رتبوي بست د  
هرى تصلي په اساسنا مي کېنسى  
تشبيهترى .

## فصل دوم تشكيل

### هاده پنجم :

تصلي توسيط ارگان هاي ذ بل  
اداره ميشود .  
۱ - آ مر عمومي .  
۲ - هيئت عا مل .  
۳ - هيأت نظار .

### هاده ششم :

آمر عمومي و زير يا آ مر اعطاء  
درجه اول اداره مربوطه ميباشد .

### هاده هفتم :

هيأت عامل رکن اجرائيه تصلي  
بوده متشکل از آ هر و معا و نين  
بروی اساسنا مه مر تبهآن ميباشد .

### هاده هشتم :

هيأت نظار رکن اجرائيه نبوده  
مرکب از یکنفر رئيس و دو نفر اعضاء  
ميباشد .

### هاده نهم :

انتخاب هيأت عا مل به اساس  
پيشنهاد آ مر عمومي و منظوري  
مقام صلاحيت دار صورت ميگيرد .

### هاده ده :

بست دتبوي آمر و معا و نين در  
اسا سنا مه هر تصلي تشبيه  
ميگيردد .

# چهارین رسمی

## ماده یازدهم :

رئیس هیأت نظار از طرف وزارت مالیه و دو نفر اعضای آن از طرف امر عمومی تصدی مر بوطه مطابق دفانون سره‌سم مقرر میگردند.

## فصل سوم صلاحت

### ووظایف

#### ماده دوازدهم :

امر عمومی دارای صلاحت و وظایف ذیل میباشد.

- ۱ - ثبیت خط مشی و منظور ری پلان کار سالانه تصدی.
- ۲ - منظوری بود جه سالانه.
- ۳ - منظوری لواح داخلى تصامی.
- ۴ - تعین و مقرری مامورین بر قانون مامورین دولت.

#### ماده سیزدهم :

رئیس هیأت عامل آ مر اعطای درجه دوم بوده واژ پیشبرد امور اجرائیوی نزد آ مر عمومی وزارت مالیه مسئول میباشد.

#### ماده چهاردهم :

در غیاب آ مر به انتخاب آ مر عمومی یکی از معاونین وظیفه امر را اجرا می نماید.

#### ماده پانزدهم :

هیأت عامل دارای صلاحیت و وظایف ذیل آن.

## یو لسمه ماده -

دنظر هیأت رئیس دما لسی د وزارت له خوا اودوه کسه غیری بی دمربوطی تصدی دعمومی آمر له خوا دفانون سره‌سم مقرر بینی.

## دویم فصل

### واک او دنی

#### دولسمه ماده -

عمومی آمر دلاندی واک او دندو لرونکی دی:

- ۱ - دتصدی دتگ لاری ثبیت او دکلني کار دپلان منظوری.
- ۲ - دکلني بودجی منظور ول.
- ۳ - دتصدی دداخلی لایحو منظور ول.
- ۴ - ددولت دمامورینو د قانون سره‌سم دمامورینو تاکل او مقرری.

## دیار لسمه ماده -

عامل هیأت رئیس دوهمه در جه داعطا آمردی او داجرانیوی چارو د یرمنج بیولو خخه عمومی آمر او د مالیبی وزارت ته مسئول دی.

## خوار لسمه ماده -

داور په غیاب کبني دعمو می آمر په انتخاب له معاونینو خخه یو کس در رئیس وظیفه اجرا کوي.

## پنځه لسمه ماده -

عامل هیأت دلاندی واک او وظیفه لرونکی بی.

جودہ رسمی

- ۱- د تصدی دپروگرام او کار د پلان ترتیب اودعده‌منی آمراو د هانسی دوزارت خخه نئی دمنظوری اخیستن.
  - ۲- د تصدی دکار دپلان تطبیق.
  - ۳- دکلنی بودجه تو تیب از عده‌منی آمراود مالیی وزارت تهیی وها ندی کول.
  - ۴- په شپن میاشتو کښی یوخلی دمالیی وزارت ته د تصدی دکار دپلان د تطبیق او نه تطبیق دراپوره‌اندی کول.
  - ۵- دکلنی بلنسن تر تیب او د راتلونکی کالپه‌دری میاشتوکی دنهه بی عومی آمر ، دمالیی وزارت او مالیاتی مراجعته وهاندی کول.
  - ۶- دقانون سره سه مامورینوا او اجیرانوته دمکافات او مجا زا ت پیشنهادو.
  - ۷- عومی آمر او د ما لیسی وزارت ته دتو لیدی محسنو لاتو په تمام شوی قیمت دکټنی داندا زی دتاکلو پیشنهاد .
  - ۸- دتو لو هفو وظیفو پرخای کول چه د تصدی په اساسنامه کښی تشییت

ماده شانزدهم :

شماره هاده —

هیأت نظار دارای صلاحیت و  
وظائف ذیل اند:

کتونگی هیثات دلاندی واک اودندو  
اونگکه دی.

## رسمنی حکایه

- ۱- تحلیل و ارزیابی پلان و پروگرام کار سالانه تصدی که توسط هیئت عامل طرح گردیده.
- ۲- مطالعه و تحلیل بودجه سالانه تصدی.
- ۳- تحلیل و ارزیابی تطبیق و عدم تطبیق پلان و پروگرام کار تصدی که در ظرف ششماه یکمرتبه به وزارت مالیه تقدیم میگردد.
- ۴- بررسی و تحلیل بیانس سالانه تصدی و تقدیم راپور درمورد آن به آمر عمومی و وزارت مالیه.
- ۵- مراقبت و نظارت از معاملات واجرأت تصدی و تقدیم را پور در این مورد به آمر عمومی و وزارت مالیه.
- ۶- کنترول امور حسابی تصدی در هر ششماه یک مرتبه و ارا ثة آن طور بیلانس شیت به آمر عمومی و به وزارت مالیه.
- ۷- هیأت نظار از اجراء و تطبیق مواد این قانون و اساسنا مه های مرتبه هر تصدی بصورت منفرد و دسته جمعی نزد آمر عمومی و وزیر مالیه مسئول میباشد.
- ۱- دتصدی دکلني تار پرو گرام او هنچه پلان تحلیل او ارزیابی چه د عامل هیئت په واسطه طرح شوی دی.
- ۲- دتصدی دکلني بودجه مطالعه او تحلیل.
- ۳- دتصدی د هنچه پلان او د کار پرو گرام د تطبیق او نه تطبیق تحلیل او ارزیابی چه په شپر میبا شتو کی دنه یوشخی دعالیین وزارت ته و پراندی کیزی.
- ۴- دتصدی دکلني بیلانس تحلیل او بررسی او د هنچه په هکله عمومی آمر او د مالیین وزارت ته د راپور و پراندی کول.
- ۵- دتصدی د معاملات تو باجرانج خارنه او کتنه او به دی هکله عمومی آمر او د مالیین وزارت ته دراپور و پراندی کول.
- ۶- په هنچه شپر و میبا شتو کبی بیشل دتصدی د حسابی چسا رو کنترولول او د بیلانس شیت په پهول ثی عمومی آمر او د مالیین وزارت ته بنوبد.
- ۷- کتو نکی هیئت دده قانون دموادو او هری تصدی د اساسنا مو له اجراء او تطبیق شخه په شانگری او پله ایز دول عمومی آمر او د مالیین وزیر ته مسئول دی

## سازمانی حزب‌لره

### فصل چارم

#### اھود مالی و بیلانس

##### هاده هفدهم :

سرمایه تصدی ها من بوط  
دولت بوده تحت وارسی حسا بسی  
وزارت مالیه مبنایم .

##### هاده هجدهم :

تعین اندازه سرمایه هر تصدی  
در اساسنامه آن تثبیت میگردد .

##### هاده نزدهم :

ترئید و تنقیض سرمایه باسنس  
پیشنهاد آن عمومی و موافقه  
وزارت مالیه و منظوری مقام ذیصلاح  
صورت میگیرد .

##### هاده بیستم :

تصدی نمی‌تواند در موسسات  
غیردولتی و تصدی‌های دیگر دولت  
سرمایه گذاری نماید .

##### هاده بیست و یکم :

سال مالی از اول حمل هر سال  
شروع و ختم آن‌اخیر برج حوت همان  
سال است .

##### هاده بیست و دو هم :

طرز العمل محاسبه تصدی از  
طرف و زارت مالیه طرح و بدسترس  
شان گذاشته میشود .

##### هاده بیست و سوم :

کنترولر هسای قبلی تصدی

### خلودم فصل

#### مالی چاری او بلانس

##### اویسمه هاده -

دتصدی پانگه دولت پوری اهر  
لری دمالیی وزارت له حسا بسی  
وارسی لاندی دی .

##### اتلسمه هاده -

دھری تصدی دیانگی داندازی تاکل  
دھنی په اساسنامه کنی تشبیهی .

##### نویسمه هاده :

دیانگی زیاتوالی او کموا لی دعمومی  
امر دیشنهاد او دمالیی وزارت په  
موافقه او دواکن مقام دمنظوری په  
اساس صورت مومنی .

##### تلخه هاده -

تصدی نشی کولای چه په غیر دولتی  
مو سسو اونورو تصدیوکی پانگه  
واچوی .

##### رویشته هاده -

مالی کال دھر کال دوزی دمیاشتی  
له لمی نیقی نه شروع او ختم بی  
دهماغه کال دکب دمیاشتی پای دی .  
دوه ویشته هاده -

دتصدی دمحا سی طرز العمل د  
مالیی وزارت له خواطراخ او دھنو  
به واک گنبی و رکول گیری .

##### درویشته هاده -

دتصدی قبلى کنترونران دمالیی

# سُمْجِرِيَّه

مامورین و زارت مالیه بوده معاش  
و مصارف آن از بودجه تصدی  
مربوطه پرداخته میشود .

## ماده بیست و چارم :

تصدی دو لتو مکلف اند که نظر  
به خصوصیات و مقتضیات مربوطه  
خود ذخایر ضروریه را مطابق به  
اساسنامه تاسیس نماید .

## ماده بیست و پنجم .

تصدی مکلف است که در ۱ خیر  
سال مالی مبالغ استهلاک وضع شده  
را به حساب واردات دو لتو انتقال  
بدهدند .

## ماده بیست و ششم :

بیلانس سالانه تصدی بعد از  
انقضای سال مالی در ظرف سه ماه  
سال آینده تنظیم گردیده و بعد  
از بررسی هیأت نظار به مقام  
ذیصلاح تقدیم میشود .

## ماده بیست و هفتم :

تصدی های انتفاعی مکلف اند  
سالانه حداقل از (۱۰) الی (۱۵)  
فيحد مقادیر تناسب دارائی خود  
که نظر به شرایط هر تصدی در  
اساسنامه آنها تشییت و تعیین  
می گردد برویت بیلانس ارائه دارند .

دولتی ما مورben دی معاش  
او لگنست بی د مربوطی تصدی لته  
بودجی خخه ورگو، کیبری

## خلرویشته هاده -

دولتی تصدی مکلفی دی چه دمربوطه  
خصوصیات او غو بشتو ته به گتنه  
داساسنامی سره سه ضروریه به  
شیانو ذخیری جو پی کاندی .

## پنجه ویشته هاده -

تصدی مکلفه ده چه دمالی کا لپه  
پای گنسی دوضع شوی استهلاک  
پیسی دولت دوارداده حساب ته  
انتقال کاندی .

## شپرویشته هاده -

تصدی گلنی بلانس دمالی کا ل  
له تیریدلو وروسته درا تلونکی کا ل  
په دزی میاشتو گنسی دنه تنظیمینی  
اود گتو نگی هیثات لهغونه وروسته  
واکمن مقام ته وراندی کیزی .

## اوہ ویشته هاده -

انتفاعی تصدی مکلفی دی چه دخبلی  
شتمنی په تناسب دهه تصدی شرایطه  
ته په گتنه چه دهه په آسا سنا مه  
گنسی تشییت او تاکل کیبری په کا ل  
گنسی لپتر لپه په سلوگنسی لته  
لسو نه تر پنجه لسوپوری دبیلانس  
له مخه گته ونسی .

# جزیده رسمی

اته ویشته هاده -

## هاده بیست و هشت

در صورت تیکه دلایل مشتبه که قناعت آمر عمومی وزارت مالیه را فراهم نکند از طرف آمر عمومی در تجدید از گان تشکیلاتی (هیئت عامل) جدا تجدید نظر صورت میگیرد .

## هاده بیست و نهم :

تصدی های انتفاعی می توانند از یک الی چار فیصد مازاد مقادی پیش بینی شده را که وزارت مالیه نظر بفعالیت هر تصدی قبل تعین میکند و در اثر فعالیت تصدی بوجود می آید به منظور تقویه بنیه مالی و تشویق به مامورین ، اجیر ان و کارگران بصورت مساویانه تو زیع نمایند . اندازه فیصدی تو زیع مقاد نظر به مشخصات هر تصدی در اساسنامه تنبیه میگردد .

## هاده سی ام :

تصدی های غیر انتفاعی در صورت تیکه پلان و پروگرام وضع شده سالانه را قبل از ميعاد معینه تکمیل نموده و به اجراء و تطبیق مکمل پلان موافق میگردند بعد از قناعت وزارت مالیه از طرف آمر عمومی تصدی تمام ما و زین و کارگران و اجیران تصدی مورد

په هغه صورت گسمی چه مشتبه دلایل دعمومی آمر اود مالیه وزارت قناعت برابر نکوی دعمومی آمر له خواهد - تشکیلاتی از گان (عامل هیأت) په نوی کولو جدا نوی کتنه کیزی .

## نه ویشته هاده -

انتفاعی تصدی گولای شی چه دھفو پیش بینی شوی گتی مازاد چه دھری تصدی دفعالیت له مخی پسی دمالیی وزارت تاکی اود تصدیو دفعالیت په اثر منعشه ته راخی په سلو کشی له یوه نه قر خلورو پوری دمالی بنسټ دتفوی او تشویق په منظور مامورینو ، اجیرانو او کارگرانو ته په مساویانه چول و ویشی د مقاد دویش دفیصدی اندازه دھری تصدی مشخصاتو تاکه کتنه هفو په اساسنامه کبی قتبیتیبی .

## دایرشه هاده -

په هغه صورت گلبنی په غیر انتفاعی تصدی کلني وضع شوی پلان اوپروگرام دتاکلی مودی نه دمحه تکمیل کاندی اود پلان په پوره اجرا او تطبیق بریالی کیزی دمالی دوزارت له قناعت نه وروسته تصدی قول مامورین ، او کارگران

# جريدة رسمي

دعومی امر لەخوا نوازشى كېنى . نوازش قرار مى گىرنى .

ماده سى و يكىم : دىرىشىمە ماده -

تصدى بە پرداخت مالىيە و مەحصۇل قانۇن مىللىف مى باشد .

ماده سى و دو م : دو دىرىشىمە ماده -

مفاد حاصلە بعد از پر دا خت مالىيە و مەحصۇل قانۇنی و تعمىداتىكە در اين قانۇن بېشىبىنى شىدە بەحساب واردات دو لىت انتقال مى يابد .

دەتصىدى لاستە راغلى گىته دەمالىي ، قانۇنی مەحصۇل اوھەنە ذەمەۋاپىو لە ورگۈرى وروستە چەپلەدى قانۇن كى بشۇدل شويىدى دە دولت دواز دا تو حساب تە انتقاللىرىن .

## فصل پنجم

### انحالل و تصفىيە تەھدى

ماده سى و سو م :

انحالل و تصفىيە تصدى بە يكى از عوامىل ذىيل صورت مى گىرد .

- ١ - تکمیل مىعاد معىنه .
- ٢ - الحق تصدىيها بايكىڭىر .
- ٣ - عدم امڪان در بېشىبرىد و ظايف محو لە نظرىءە عوامىل مەثبتە
- ٤ - در صورتىكە دولت بە الغاي تصدى تصميم بېگىرد .

ماده سى و چار م :

انحالل تصدى با ئۇ بېشىبەراد امر عمومى و موافقە وزارت ما لىيە بعد از منظورى مجلس عاليى وزراء صورت بېگىرد .

دەتصىدى انحالل دەعمىي امر بە بېشىبەراد اواد مالىيى دۆزارىت پە موافقە دۆزىرانو دعالىي مجلس لە منظورى وروستە صورت مو مى .

## پنجم فصل

### دەھىدى پنگىيدل او تصفىيە

درى دىرىشىمە ماده -

دەتصىدى پنگىيدل او تصفىيە لەلاندى عواملو تەپە يوه صورت مو مى .

- ١ - دەتاڭىل شوئى مودى پورە كىيدل .
- ٢ - يوبىل سره دەتصىدى يو پىيىستۇن
- ٣ - دەشتىتە خەملو لە مىخ دەرسپىارىل شووووغىنە دېر مەخ بېبىلۇ دەنم امڪان .
- ٤ - پە هەفە صورت كېنى چە دولت دەتصىدى لەر گو نو تە اقدام و كېرى .

خلۇر دىرىشىمە ماده -

دەتصىدى انحالل دەعمىي امر بە بېشىبەراد اواد مالىيى دۆزارىت پە موافقە دۆزىرانو دعالىي مجلس لە منظورى وروستە صورت مو مى .

# جبریلہ رسمی

## مادہ سی و پنجم :

در صورت نیکه الحق یا ک تصدی  
بے تصدی دیگر تمام صلاحیت ها  
ووظایف محو له آن به تصدی که  
بوی ملحق گردیده ارتباط میگیرد .

## مادہ سی و ششم :

در صورت انقسام تصدی طبق  
فرمہ تقسیماتی صلاحیتو وظایف  
ذیعلاقہ تصدی سائبقہ به تصدی  
جدیدیکه در نتیجه این تقسیمات  
بوجود آمده است داده میشود .

## مادہ سی و هفتم :

تصفیہ تصدی منحل شده به  
اساس فیصلہ مجلس عالی وزراء  
صورت میگیرد .

## مادہ سی و هشتم :

طرز العمل تصفیوی از طرف  
امر عمومی تصدی صورت میگیرد .

## مادہ سی و نهم :

موعد تصفیہ تصدی از دو الی  
چار ماہ تجاوز کرده نمی تواند .

ادعای تحریری دائمی تصدی  
بعد از تاریخ انحلال تا یکماه شنبیه  
شده می تواند .

## پنځه دیوشمه ماده -

دیوی تصدی سره دبلی تصدی  
دپیو ستون به صورت کښی د  
یو خای شوی تصدی تولواک اوور -  
سپارل شوی وظیفی هفی تصدی پوری  
ارتباط پیدا کوی چې بله ورسره یو  
خای شوی ده

## سپین دیوشمه ماده

تصدی دانقسنه په صورت کی  
دقسیماتی فورمی سره سم دېخوانی  
تصدی دعاقی وہ واک او دندی هفی  
نوی تصدی ته چه داغه تقسیمات په  
نتیجه کښی منځ ته راغلی ورکول  
کینی .

## اوہ دیوشمه ماده -

دېنگی شوی تصدی تصفیہ د -  
وزیرانو دعالی مجلس دپریکری په  
اساس صورت مومی .

## اته دیوشمه ماده -

تصفیوی طرز العمل دتصدی د -  
عمومی امر له خوا صورت مومی .

## نه دیوشمه ماده -

دتصدی دتصفی موده له دوه نه  
ترخلو رو میاشتو نشی زیاتیدلای .  
دتصدی ددا ئینیو لیکلی ادعای  
دېنگیدلو اله نیټی نه وروسته  
تر یوی میاشتی پوری اور یدل  
کیدلای شی .

# جړیده رسمی

## ماده چهل ام :

کمیته تصفیوی موظف چکونکې انحلال و تصفیه تصدی را به نشر سپرده و موضوع زا کتبا به مو سسان واشخاصل طرف، معامله ابلاغ نماید.

## ماده چهل و یکم :

دیون تصدی تحت تصفیه از دارائی تصدی مذکور طبق قسا نون برداخته شده و مازاد آن به وزارت مالیه انتقال داده میشود.

## ماده چهل و دو م:

مامورین و اجيران تصدی واجد کلیه حقوق وتابع جمع مکلفیت های قانونی مامورین و اجيران دولت و کارگران تصدی واجد کلیه حقوق وتابع جمیع مکلفیت های قانون کار و کارگر میباشد.

## ماده چهل و سوم :

اساسنامه تصدی حاوی مطالب ذیل میباشد.

- ۱- اسم، محل و آدرس تصدی.
- ۲- اسم اور گسانیکه تصدی مستقیما به آن مر بوط میباشد.
- ۳- مرام، هدف، فعالیت و تعیین مکلفیت ها وو ظایف کار مندان تصدی.

- ۴- عنوان مقام اداره کننده تصدی «امر»

## خلو بستمه ماده -

تصفیوی موظفه کمیته دتصدی نگیدلو او تصفیي خرنگوالی خبروی او مو ضوع په لیکلی چول دموسسو معامله لرونکو اشخاصو ته ابلاغوی.

## يوخلو يېښمه ماده -

دتصفیي لاندی تصدی دیون دنو موږی تصدی له شتمني خخه دقانون سره سم ورکول کېږي و ماذا د یې ده ای پروګرام ته انتقال ورکول کېږي

## دو خلو يېښمه ماده -

دتصدی مامورین او اجيران ددولت دمامورینو او اجيرانو دټولو حقوق او رونکی او د قولو مکلفیتونو تابع دی او دتصدی کار گران دټولو حقوق او رونکی او د کار او کارگر دقانون د دټولو مکلفیتونو تابع دی.

## دری خلو يېښمه ماده -

دتصدی آساسنا مه دلاندی مطالب لوونکی ده.

- ۱- دتصدی دخای نوم او آدرس.
- ۲- دهقه اور گان نوم چه تصدی مستقیما په هقه پوري تپلي ده.

- ۳- دتصدی هرام، هدف، فعالیت او د تصدی دکار گونکو دمکلفیتو نو او دندو ټاکل.

- ۴- دتصدی داداره گونکي مقام عنوان (امر).

# جمره رسمی

۵- دمر ستیالانو دواکداندا ذی  
قاکل.

## زد خلویبنتمه هاده -

تصدی دفعالیت په جر یان کښی  
نوی پرسونل روزی او هغوي دنویو  
پرسونو سره آشنا کوي، بې لە  
پېکړي دهغوي دېوهی سو یه او تو  
لیداتی قدرت زیاتوی .

## ېنځه خلویبنتمه هاده -

د تصدی عمومي آمر او عامل هيئات  
مکلف دی چاهه بیواد دضرورت سره  
سم د مستهلكېنسو سره  
دمو جوده او یکو او د تصدی  
دزیاتني پراختیا دا دا می پسه  
نظر کښی نیو لو سره د دو لست  
د منظور شویو پلانو په کښه دخپل  
فعالیت په هکله دکلنيو پلانونو او دور  
نما مسوده طرح او عملی کاندی .

## شپن خلویبنتمه هاده -

دولتنی تصدیو حسابی بعد ی  
پلتهنه دولتنی مقرراتو تابع ده اود  
عظمي صدارت دعمو می پلتهنه د  
رياست دمو ظفو ماډونو لسه  
خوا صورت موهي .

## اوه لخلویبنتمه هاده

دغه قانون په رسمي جريده کښی  
له خپریدو وروسنې نافديږي او د همه  
و، انفاذ سره په ۱۳۴۳ کال کښی  
خره شوي دولتنی تصدیو اصو لمامه  
ملغې کېږي .

## ۵- تعین اندازه صلاحیت معاونین

### هاده چهل و چهارم :

تصدی در جریان فعالیت پرسونل  
جدید و کار ګیان راتریبه نموده او آنها  
را به روش های جدید آشناساند  
پیوسته سویه دانش و قند زت  
تولیداتی آ نهارا اړ تقا بخشند .

### هاده چهل و پنجم :

امر عمومي تصدی و هیأت عامل  
مکلف استند تابر طبق ضرورت سره  
کشور با در نظر گرفتن اړ تباط  
موجوده با مستهلكین و ادامه انکشاف  
بیشتر تصدی مسوده پلان های  
سالانه و دور نماء را در مسوده  
فعالیت خویش با در نظر گرفتن  
پلان های منظور شده دو لست طرح  
و عملی نماید .

### هاده چهل و ششم :

تفتيش ٻعدی حسابي تصدیهای  
دولتنی تابع مقررات دو لته بوده واز  
طرف ما مورین موظف دیا سنت  
تفتيش عمومي صدارت عظمي صورت  
میگیرد .

### هاده چهل و هفتم :

این قانون بعد از نشر در جريدة  
رسمی نافذ میگردد و با انفاذ آن  
اصو لاما مه تصدی های دو لته  
منتشره ۱۳۴۳ ملغی قرار میگردد .

## رسمی جریه

و قبل اقرار اظهار نامه نمبر ۴۷۲ (۴۹۴ تا ۴۷۲) تاریخی ۱۵-۶-۴۳ تحت شماره ۱۹۶ ۲۲۱ در طبقات ۱-۳-۵ برای مدت ده سال ثبت گردیده بود چون ميعاد حمایه مذکور بتاریخ ۶-۱۵ ۱۳۰۳ ختم میگردد بموجب اظهار نامه ۲۹۷ تا ۴۲۲ تاریخی ۴۴۴ ۵۳ علامت مذکور طبق ماده (۱۷) اصول لنامه ثبت علایم تجاری برای مدت ده سال دیگر تمدید گردید.

به تعقیب اعلان اقبلي منتشره جریده رسمی علامت منسوبه به موسسه (ئيرنگك كور پوريشن) که مرکز اصلی آن در شهر (پلوم فیلسد) مملکت (ایالات متحده امریکا) واقع است.

و علامت مذکور عبارت از کلمه (ذیل) میباشد.

### GARAMYCIN

وبروی تولیدات واجناسین ذیل طبقه (۵)

بکار برده میشود به مو جسب اظهار نامه نمبر (۲۸) تاریخی ۱۲-۱۰-۵۳ در صفحه (۴۳) جلد (اول) تحت شماره (۲۵۶۳) دفتر ثبت علایم تجاری مربوطه محکمه مراجعت تجاری ثبت گردیده است و طبق مورد (۱۷ و ۱۶) قانون ثبت علایم تجاری علامت ثبت شده برای مدت ده سال حمایه میگردد.

به سلسله اعلانات قبلی منتشره جریده رسمی موسسه (اف هو فمانن لاروش) که مرکز اصلی آن در شهر (بال) مملکت (سویس) به آدرس ذیل واقع است.

F. Hoffmann-Laroch & CIE.,  
Societe, Anonyme, Bale; Suisse,  
علامت منسوبه خود را که عبارت از (بیست و شش علامت) ذیل بوده

AROVIT - ASTIBAN

BECOZYM

BENADON

BENERVA

BENEZOOL ROCHE

BEPANTHEN

DECLINAX

EPHYNAL

GANTRISIN

LAROSTIDIN

LIBRAX - LIBR

IUM - LITRISON

MADRIBON

PROSTIGMIN

PROTOVIT - RED

OXON - RIMIFON

ROCHE - ROMILAR

ROVIGON -

SARIDON - SU

PRADYN

TARACTAN

VALIUM

VITAMINET

## سیمین جریده

که طی مکتوب نمبر (۷) مورخه ۱۳۵۲ ار ۲۱ خویش آنرا واپس مطالبه نمودند مبلغ مذکور بحساب نمبر (۳۰۱۳۴۰۵) شرکت ناشر انتقال داده شد و دونفر سهمدا ران ساقه سهم خوش را خریداری نمودند که دونفر سهامداران ساقه بعض شرکت ناشر سهامداران دو میلیون شرکت موصوف شناخته میشود موضوع غرض اطلاع عامه نشر شد.

موسسه (ویمپی انترناسیونال لیمتد) که هر ز اصلی آن در شهر (لندن) مملکت انگلستان واقع است.

WIMPY INTERNATIONAL LIMITED of 214 Chiswick High Road London. W. 4; England.

میخواهد علامت منسوبه خود را که عبارت از کلمه WIMPY بوده و بر روی تولیدات و اجنباس شامل طبقات (۲۹-۳۰-۳۱) بکاربرده میشود به ثبت دفتر ثبت اسناد و علایم تجاری محکمه استیناف عالی مرکزی بر ساند موضوع جهت اطلاع علاقمندان اعلان شد هرگاه اشخاص و موسسات بیش علامت مذکور کدام اعتراض داشته باشند الی پانزده روز بدفتر ثبت اسناد و علایم تجاری مراجعت نمایند.

به تعقیب اعلان قبلی منتشره شماره جریده رسمی علامت منسوبه موسسه (و لکین سون سورد لیمتد) که هر کثر اصلی آن در شهر (سیلنجها م شو) مملکت (انگلستان) واقع است:

WILKINSON SWORD LIMITED, BOCKING HAMSHIR, ENGLAND.

و علامت مذکور که عبارت از کلمه (ولکین سورد) می باشد و بر روی تولیدات و اجنباس طبقات (۸۰) بکاربرده میشود به موجب اظهارنامه نمبر (۲۴۰) تاریخی ۱۳۵۳-۹ در صفحه (۴۸) دفتر (۱) تحت شماره (۲۵۷۱) دفتر ثبت علایم تجاری مربوطه محکمه مرافقه ثبت گردیده است و طبق مواد (۱۶ و ۱۷) قانون ثبت علایم تجاری علامت ثبت شده برای مدت ده سال حمایه میگردد.

قبلاً شرکت ناشر دو میلیون افغانی سهم دونفر سهامداران شرکت نساجی کابل را خریداری نموده بود که به جریده رسمی نشر گردیده است. کنون نظر به مکتوب (۱۳۴۲) مورخه ۱۹ ار ۵۳ و ۳۹۵ مورخه ۱۲۴-۱۳۵۲ مدیریت عمومی تجارت ریاست تجاری وزارت تجارت شرکت ناشر منجمله دو میلیون افغانی قبولی دادگی یک میلیون ازرا بشرکت پرداخته بود

## د ګډون بیه

په کابل ګنښي	۲۲۰) افغانی
په مولایاتو ګنښي	۲۴۰) افغانی
دیو هنې شاګردانوته	نیمه بیه
په باندانيو هیوادو ګنښي	(۱۰) امریکائی دالره

ددی ګنښي بیه: (۲۰) افغانی



## OFFICIAL GAZETTE

Issue No. 279

Date: August 6, 1974.

Kabul, Afghanistan

Address: Ministry of Justice

Assistant Editor: A. Habib Amin

تاریخ: سه شنبه (۱۵) اسد ۱۳۵۳

دولتی مطبوع

تعداد طبع: (۳۰۰۰) نسخه